



FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
INTELLIGENZA PER IL FUTURO

ISTITUTO COMPrensIVO STATALE - "L. CIULLI PARATORE"-PENNE
Prot. 0002014 del 10/05/2024
VII (Uscita)

All'Albo online

Al sito WEB, sezione PNRR

Agli ATTI

Ai docenti interessati

Fascicolo PNRR STEM - Paratore futura

OGGETTO: Lettera incarico esperti tutor personale interno costituzione **gruppo di lavoro** per attività tecnica per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM relativo alla **linea di intervento A** - realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti

PNRR - missione 4 ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche - (D.M. 65/2023) - M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi - M4C1I3.1-2023-1143

CUP: I14D23001940006

Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-29660

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 dell'8 marzo 1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge n. 59 del 15 marzo 1997, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTA** Legge 29 dicembre 2022, n.197, che hanno introdotto iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO** il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento concernente le Istruzioni generali



sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

- VISTO** il D.M. n. 65 del 2023 con cui vengono destinati, a valere sulla linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" Missione 4 – Componente 1, 750 milioni di euro in a favore di tutte le istituzioni scolastiche, secondo la seguente articolazione, sulla base di due linee di intervento distinte: **Intervento A** – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM nel rispetto del target M4C1-16; **Intervento B** – Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 7, lettera a), della legge 13 luglio 2015, n. 107, del target M4C1-17;
- VISTO** il Decreto di riparto delle risorse PNRR-M4C1-3.1-Nuove competenze e nuovi linguaggi numero m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R). 2308001 del 30/08/2023;
- VISTA** la delibera del Collegio dei docenti n. 23 del 07/12/2023 ;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 59 del 15/12/2023;
- VISTE** le "Istruzioni operative", nota del Ministero dell'Istruzione e del Merito Prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTRO UFFICIALE(E) 0132935 del 5/11/2023;
- VISTA** la nota AOOGABMI REGISTRO UFFICIALE(U).0141432.07-12-2023 Proroga Scadenza presentazione progetto ;
- VISTA** la candidatura Prot. n. 71 del 11/01/2024;
- VISTO** l'Accordo concessione firmato Prot. n.302 del 29/01/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** Il Programma Annuale 2024 approvato in data 12/02/2024 con delibera n. 1;
- VISTO** la Determina di assunzione in Bilancio Prot.llo 582 del 15/02/2024;
- VISTA** la Determina di avvio progetto Prot. n. 678 del 20/02/2024;
- PRESO ATTO** della necessità di creare un gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM – Linea di Intervento A – realizzazione percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti;
- CONSIDERATO** che il gruppo di lavoro, partendo da un'analisi del contesto, avrà il compito di effettuare la



rilevazione dei fabbisogni dei destinatari del progetto e programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata, programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, nonché porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi STEM;

- DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;
- VISTO** l'articolo 53 del D. Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o declinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";
- VISTO** il D.L. 28 agosto 2018, n.129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107, in particolare gli artt. 43-48 (attività negoziale);
- VISTO** il Regolamento interno sulle Attività negoziali ai sensi dell'art.45 c.2 del D.L. 28 agosto 2018,n.129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 12/02/2024 con delibera n.5;
- VISTO** il provvedimento dirigenziale Prot.llo n. 342 del 30/01/2024 relativo alla Disseminazione, Informazione, Pubblicità del Progetto autorizzato;
- VISTO** il provvedimento dirigenziale Prot.llo n.589 del 15/02/2024 relativo alla nomina RUP del Progetto autorizzato;
- VISTA** la Determina avvio progetto Prot. n. 678 del 20/02/2024;
- VISTO** Avviso di selezione esperti tutor tra il personale interno/esterno ai fini della costituzione del gruppo di lavoro per attività tecnica per l'orientamento e il tutoraggio per le stem relativo alla LINEA DI INTERVENTO A - realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti. secondo avviso Prot. n. 1528 dell'11/04/2024;
- VISTA** la nomina della Commissione per la valutazione delle candidature Prot. n. 1797 del 29/04/2024 di cui all'avviso Prot. n. 1528 dell'11/04/2024;
- VISTO** il verbale della Commissione per la valutazione delle candidature e la contestuale pubblicazione della graduatoria provvisoria Prot. 1807 del 29/04/2024;
- VISTA** la Determina graduatoria definitiva selezione di esperti tutor tra il personale interno/esterno ai fini della costituzione del gruppo di lavoro STEM Dm65/2023 Prot. n. 2011 del 10/05/2024;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determinazione



NOMINA

i seguenti docenti quali componenti del Gruppo di Lavoro per la programmazione, realizzazione e documentazione delle attività relative ai Percorsi didattici, formativi e di orientamento finanziati nell'ambito delle "Azioni di potenziamento delle competenze STEM relativo alla linea di intervento A - realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti come di seguito indicati:

NOMINATIVO		N. ORE
Ins. Capacchione	Clara	25
Ins. Capacchione	Cristina	23
Prof. Di Paolo	Silvio	23
Ins. Laguardia	Maria	23
Ins. Petrucci	Valentina	23
Totale ore		117

Art. 2 Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima del **15 maggio 2025**, a decorrere dalla data dell'incarico, in orario aggiuntivo all'orario di servizio. L'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola" In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet.

Art. 3 Compiti

Nello specifico, il Gruppo di Lavoro dovrà:

1. procedere alla rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;
2. programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;
3. programmare e gestire attività di orientamento e tutoraggio, anche personalizzato, in favore delle studentesse e degli studenti e delle loro famiglie, anche attraverso l'organizzazione di azioni rientranti nelle Linee guida per le STEM e nelle Linee guida per l'orientamento;
4. porre in essere tutte le misure necessarie per garantire le pari opportunità di genere nell'accesso ai percorsi sulle STEM

Il Gruppo opera congiuntamente e ciascuna seduta è presieduta da un docente coordinatore col compito, altresì, di curare la verbalizzazione dei lavori.

Art. 4 Compenso

L'Istituto Scolastico si impegna, per le attività oggetto del presente incarico, a corrispondere l'importo onnicomprensivo di € 34,00 ad ora per ciascuna figura di Docente incaricato sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato. (attraverso time sheet o sistemi elettronici).

Tale importo orario è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed



assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

I compensi erogati con il presente incarico non danno luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

Art. 5 Revoca dell'incarico

Il Dirigente Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento dei compiti assegnati. In caso di revoca del presente incarico il personale dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima e verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa e rendicontata dall'esperto incaricato

Art. 6 Trattamento dati

Ai sensi degli artt. 13-14 Regolamento UE 2016/679 i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse all'espletamento del contratto. Per ulteriori informazioni circa il trattamento dei dati è possibile consultare il sito web dell'Istituzione Scolastica.

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo e sul sito web dell'Istituto.



Il RUP Dirigente Scolastico

Prof.ssa Serafini Angela

Documento firmato digitalmente