



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "M. GIARDINI - L. CIULLI PARATORE"-PENNE
Prot. 0005537 del 25/11/2024
VII-6 (Uscita)

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Ministero dell' Istruzione



All'Albo online
Al sito WEB, sezione PNRR
Agli ATTI
Al Personale docente

Fascicolo DM 65/2023 STEM PER TUTTI - ex Giardini

OGGETTO: Avviso selezione personale interno Esperto e Tutor _ Percorsi orientamento e formazione per il potenziamento competenze STEM – digitali e di innovazione

PNRR - missione 4 ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche - (D.M. 65/2023) - M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi - M4C1I3.1-2023-1143 - Titolo Progetto: STEM PER TUTTI

CUP: E14D23003790006 - Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-30883

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 dell’8 marzo 1999, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la Legge n. 59 del 15 marzo 1997, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e s.m.i.;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTO** il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018, “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- VISTO** Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;
- VISTO** il D.M. n. n. 65 del 2023 vengono destinati, a valere sulla linea di investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” Missione 4 – Componente 1, 750 milioni di euro in a favore di tutte le istituzioni scolastiche, secondo la seguente articolazione, sulla base di due linee di intervento distinte: Intervento A – Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento

Via F. Verrotti 44 – PENNE (PE) – Tel. 085/8279537 – 085/8279693

C.F. 80006810685 – C. M. PEIC80500B

peic80500b@istruzione.it peic80500b@pec.istruzione.it www.icparatore.edu.it



per studentesse e studenti finalizzati a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM nel rispetto del target M4C1-16; Intervento B – Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 7, lettera a), della legge 13 luglio 2015, n. 107, del target M4C1-17;

- VISTO** il Decreto di riparto delle risorse PNRR-M4C1-3.1-Nuove-competenze-e-nuovi-linguaggi numero m_pi.AOOGABMI.Registro Decreti(R). 2308001 del 30-08-2023;
- VISTE** le “Istruzioni operative”, nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito Prot. m_pi.AOOGABMI.REGISTROUFFICIALE(E) 0132935 del 5-11-2023;
- VISTA** la nota AOOGABMI REGISTRO UFFICIALE(U).0141432.07-12-2023 Proroga Scadenza presentazione progetto;
- CONSIDERATO** l’attuazione del PNRR prevede, per l’attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” l’individuazione del Ministero dell’istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;
- VISTO** l’Accordo concessione firmato Prot. n. 27654 del 26.02.2024 che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la delibera della Giunta Regionale Abruzzo n. 1 del 3 gennaio 2024, come rettificata dalla delibera di Giunta Regionale n. 16 del 10 gennaio 2024, e dell’USR Abruzzo Decreto del Direttore dell’Ufficio Scolastico Regionale per l’Abruzzo, n. 2 dell’11.01.2024 che ha disposto l’accorpamento dal 01/09/2024 dell’ Istituto Mario Giardini Penne (PEIC82500L) all’Istituto Comprensivo L. Ciulli Paratore (PEIC80500B) che nel nuovo assetto cambia solo la denominazione fermo restando la natura giuridica, il proprio codice fiscale e il codice meccanografico;
- CONSIDERATO** che dal 01/09/2024 il Dirigente Scolastico di questa Istituzione risulta essere la Prof.ssa Angela Serafini e pertanto è necessario procedere al subentro in relazione all’incarico di RUP per la realizzazione del progetto sopra menzionato;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 approvato in data 12/02/2024 e la relativa modifica del 13/09/2024 per iscrizione risorse relative al D.M. 65/2023 **STEM PER TUTTI - ex Giardini** ex Giardini (PEIC82500L);
- VISTA** la nomina a RUP per subentro Prot. n. 4463 del 16/10/2024;
- VISTA** l’autorizzazione dell’USR Abruzzo Prot. n. 5039 del 06/11/2024;
- CONSIDERATO** che Il Dirigente Angela Serafini ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione e che, nei confronti di detto Dirigente Scolastico non sussistono le condizioni ostative previste ai sensi dell’art. 6-bis della L. n. 241/1990;
- VISTO** il verbale della riunione organizzativa del gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo Linea A del 06/11/2024 assunto a Protocollo con n. 5045 del 07/11/2024;
- CONSIDERATE** le esigenze formative rilevate;
- VISTA** la determina di rimodulazione della proposta progettuale ai sensi dell’art. 9 Accordo di concessione Prot. n. 5155 dell’11/11/2024;
- VISTA** la risposta dell’Unità di missione Prot. 5180 del 12/11/2024;
- VISTA** la notifica rimodulazione proposta progettuale D.M. 65/2023 STEM PER TUTTI al Gruppo di lavoro per l’orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo Linea A Prot. n. 5264 del 14/11/2024;
- PRESO ATTO** della necessità di avviare n. 11 edizioni per la realizzazione dei percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti formativi – Linea di Intervento A rivolti alle Scuole dell’infanzia e Primaria dei plessi relativi all’istituto accorpato;
- CONSTATATA** la necessità di procedere al raggiungimento dei target e milestone previsti dal progetto in oggetto;
- DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nei compiti istituzionali del personale della scuola;



VISTO l'articolo 53 del D. Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o declinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

CONSIDERATO che il progetto autorizzato dovrà essere realizzato e chiuso mediante l'apposita funzionalità presente sulla piattaforma FUTURA PNRR entro il 15 maggio 2025;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

EMANA

Art. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

il presente Avviso Pubblico per la selezione, mediante procedura comparativa con valutazione dei titoli e delle competenze e delle esperienze maturate, dichiarati nel curriculum vitae, di N. 11 Docenti Esperti e N. 11 Docenti Tutor interni per la realizzazione di n. 11 (undici) percorsi formativi per studenti e studentesse:

SCUOLA INFANZIA G. Vanni – San Francesco						
	TITOLO	SEZ.	N. ALUNNI	ESPERTO	TUTOR	DURATA
1	STEM per i piccoli 1	4 anni	31	1	1	15 ore
2	STEM per i piccoli 2	4 anni	31	1	1	15 ore
3	STEM per i piccoli 3	5 anni	22	1	1	15 ore

SCUOLA PRIMARIA M. Giardini						
	TITOLO	classe	N. ALUNNI	ESPERTO	TUTOR	DURATA
4	DiversaMente...logici	III D – III E	33	1	1	15 ore
5	DiversaMente...logici	III D – III E	33	1	1	15 ore
6	Missione-Innovazione	IV D – IV E	42	1	1	15 ore
7	Missione-Innovazione	IV D – IV E	42	1	1	15 ore
8	A tutta innovazione	V D – V E	42	1	1	15 ore
9	A tutta innovazione	V D – V E	43	1	1	15 ore
10	A tutta innovazione	V D – V E	43	1	1	15 ore

SCUOLA Primaria G. Mazzocca Farindola						
	TITOLO	SEZ.	N. ALUNNI	ESPERTO	TUTOR	DURATA
11	OSSERVO, MANIPOLO, IMPARO	IV – V G	18	1	1	15 ore



ART. 2 – DURATA E SEDE DELL'INCARICO

L'attività oggetto dell'incarico, per il numero di ore sopra indicato, è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto e, comunque, non oltre il **15/05/2025**.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili agli incaricati, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Sede dell'incarico è la sede dell'Istituto Comprensivo Statale “M. Giardini - L. Ciulli Paratore” – Penne plessi di:

- Scuola Infanzia Vanni – San Francesco
- Scuola Primaria M. Giardini
- Scuola Primaria G. Mazzocca - Farindola

ART. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione al Dirigente Scolastico entro il 06/12/2024 indicando in oggetto: “CANDIDATURA PERCORSI FORMATIVI D. M. 65/2023 STEM PER TUTTI ” con una delle seguenti modalità:

- Posta Elettronica al seguente indirizzo: peic80500b@istruzione.it
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: peic80500b@pec.istruzione.it

Per la verifica del rispetto del termine di scadenza farà fede la data di arrivo all' indirizzo indicato, sarà cura del candidato verificare eventuali problemi di ricezione dell'istanza di partecipazione

La candidatura da predisporre sulla base dell'Allegato “**modello A**”, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti preliminari previsti per la partecipazione alla presente selezione, deve essere corredata da:

- curriculum vitae in formato europeo del candidato attestante i titoli, le esperienze professionali e le competenze richiesti ai fini della partecipazione
- fotocopia del documento di identità in corso di validità
- allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum
- dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

ART. 4 - CRITERI DI VALUTAZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, senza la nomina di apposita commissione di valutazione; verrà stilata una graduatoria per ciascuna figura in relazione al percorso scelto.

In caso di candidature uniche per ciascun percorso le graduatorie si intendono definitive.

In caso di più candidature per ciascun percorso, le graduatorie si intendono provvisorie e, decorsi 5 giorni dalla pubblicazione senza eventuali ricorsi, saranno pubblicate le graduatorie definitive. La scuola provvederà a pronunciarsi su eventuali reclami nel termine di 2 giorni lavorativi successivi alla presentazione degli stessi, decorsi il quale le graduatorie diventeranno definitive

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati all'Albo online del sito web dell'Istituto. L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità – trasparenza – rotazione - pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria, garantendo prioritariamente l'assegnazione di n. 1 incarico per ciascuna figura prevista.

In caso di rinuncia del vincitore il relativo incarico sarà conferito ad altro candidato secondo l'ordine della graduatoria stessa.



Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica

A parità di punteggio sarà data la preferenza ai candidati nell'ordine che segue:

- maggiore valutazione dei titoli universitari e culturali
- minore età

ART. 5 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico individuale sarà conferito mediante “lettera d'incarico”.

ART. 6 - COMPITI, DURATA E COMPENSO

Il **Docente Esperto** è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- programmare e gestire le attività formative di potenziamento delle competenze STEM, anche attraverso un approccio personalizzato, in favore degli studenti partecipanti;
- rilevare i fabbisogni formativi degli studenti destinatari delle attività formative relative alla Linea di Intervento “A” in oggetto e supportare l'Amministrazione scolastica nell'individuazione delle studentesse e degli studenti interessanti da coinvolgere nella realizzazione dei Percorsi da attivare;
- programmare e documentare le attività formative anche attraverso la piattaforma FUTURA PNRR per la gestione del Progetto;
- porre in essere tutte le misure necessarie per garantire la pari opportunità di genere;
- coadiuvare il Dirigente scolastico nelle attività di progettazione, gestione, realizzazione e documentazione relativa ai Percorsi in oggetto;
- effettuare la co-progettazione degli interventi e individuare le azioni formative fondamentali da realizzarsi per l'attuazione dei Percorsi in oggetto;
- effettuare il monitoraggio per misurare:
 - il grado di avanzamento delle azioni di progetto;
 - il raggiungimento del target previsto dal PNRR e il rispetto del cronoprogramma da parte di ciascuna scuola attuatrice;
 - il grado di realizzazione degli interventi programmati;
- in collaborazione e sulla base delle informazioni fornite dal Gruppo di Lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM, deve redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
- partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;
- tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito;
- collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;
- provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **€79,00** a ora.

Il **Docente Tutor** è incaricato di realizzare le seguenti attività:

- supportare il Docente Esperto nella realizzazione degli interventi previsti per ciascun percorso;
- facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con i Docenti Esperti;



- registrare gli studenti corsisti e acquisire le presenze giornaliere;
- monitorare la presenza degli studenti corsisti e contattarli in caso di assenza ingiustificata;
- stimolare la motivazione degli studenti corsisti;
- collaborare con il Docente Esperto nell'attuazione degli interventi didattici personalizzati per facilitare i processi di apprendimento degli studenti;
- collaborare con il Docente Esperto nella stesura della relazione finale per ogni studente corsista;
- rapportarsi con il Docente coordinatore di classe degli studenti corsisti;
- relazionare periodicamente al Dirigente Scolastico sullo stato di attuazione del percorso e sulle eventuali criticità rilevate;
- aggiornare la piattaforma Futura o altro con le informazioni afferenti le attività progettuali accedendo con le proprie personali credenziali Spid;
- curare la documentazione di riferimento per ciascun percorso attivato.

Per lo svolgimento dell'attività tecnica del soggetto incaricato così come sopra esplicitata, è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a **€34,00** a ora.

L'importo orario indicato per ciascuna figura è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e delle figure selezionate, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati.

Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti.

Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto.

L'incarico sarà espletato in orario extra-curricolare e, in ogni caso, fuori dall'orario di servizio del docente incaricato.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato.

L'attività dovrà risultare da *time sheet* e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

ART. 7 - REVOCA DELL'INCARICO

L'Istituto Scolastico può revocare il presente incarico in caso di inadempimento alle prestazioni e degli obblighi previsti dalla legge, dai documenti relativi alla procedura in oggetto e dalla lettera di incarico.

In caso di revoca del presente incarico il personale incaricato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata.



L'Istituto Scolastico può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti Autorità.

Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

ART. 8 - RINUNCIA E SURROGA NELL'INCARICO

In caso di rinuncia alla nomina da parte del Docente selezionato, da presentarsi entro **5** giorni dalla comunicazione di avvenuta selezione, l'Istituto Scolastico procederà alla surroga nell'incarico.

Art. 9 - CONTROLLI

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 DPR 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Art. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ex L. 241/1990 è il Dirigente Scolastico, Prof. ssa Angela Serafini

Art. 11 - RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO

Il Responsabile Unico del Progetto ex D.lgs. 36/2023 è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Angela Serafini.

Articolo 12 - CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, perquanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento e dal Codice disciplinare vigenti per il personale scolastico.

Art. 13 - INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.lgs. 196/2003 come novellato dal D.lgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato esclusivamente ad adempimenti connessi con l'espletamento della procedura selettiva connessa al presente avviso.

I dati richiesti sono necessari per poter procedere alla valutazione della candidatura.

Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

I dati forniti potranno essere trattati sia per mezzo di supporti cartacei, sia con l'ausilio di mezzi informatici e telematici.

I dati forniti saranno conservati presso gli archivi informatici o cartacei dell'Istituto Comprensivo “Laura Ciulli Paratore di Penne (PE) per il tempo necessario all'espletamento delle attività istituzionali e amministrative riferibili alle predette finalità; nel caso di dati su supporto digitale essi verranno trattati e conservati secondo le regole tecniche di conservazione indicate dall'AGID. I dati su supporto cartaceo saranno invece conservati secondo quanto previsto dai piani di conservazione e scarto indicati dalla Direzione generale degli archivi presso il MIBAC.

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo “Laura Ciulli Paratore” Penne (PE); gli interessati potranno esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dagli artt. da 15 a 18 del Regolamento Europeo 2016/679 (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le



finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Responsabile della Protezione dei Dati personali è l'Avv. Andrea Lacioppa - R.P.D. esterno appositamente designato (ex artt. 37-39 GDPR 2016/679) <https://www.icparatore.edu.it/sicurezza-e-privacy/>

ART. 14 – PUBBLICITÀ

Il presente bando è pubblicato sul sito della scuola e all' albo on line in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità.

Art. 15 - RINVIO all'art. 53 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001

Art. 16 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti



Dirigente Scolastico
Prof.ssa Angela Serafini
Documento firmato digitalmente
ai sensi del CAD e norme ad esso connesse

- All. A. - Domanda di partecipazione
- All. B - Griglia di valutazione delle candidature
- All. Dichiarazione